

ROMANIA
PRIMARIA MUNICIPIULUI OLTENITA

ANUNT

Aducem la cunostinta locuitorilor municipiului Oltenita ca a fost elaborat si afisat la sediul Primariei municipiului Oltenita si pe site-ul Primariei, urmatorul document:

- Proiect de hotarare pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea comertului stradal pe raza administrativa a municipiului Oltenita; initiator - Bestea Mihaita-Constantin - Primarul municipiului Oltenita.

Pe marginea proiectului de hotarare mai sus precizat, cei interesati pot inainta Consiliului local, cu valoare de recomandare, propuneri, sugestii sau opinii, in scris, pana la data de 13.02.2026, ora 12, la Compartiment Relatii Publice, Registratura, Secretariat, persoana de contact: Dragoman Nicoleta Catalina.

Secretar general,

Moldovan Adrian

consilier SJAPL

Dragoman Nicoleta

HOTĂRÂRE
pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea comerțului stradal
pe raza administrativă a Municipiului Oltenița

Consiliul local al municipiului Oltenița, întrunit în ședință ordinară, astăzi, _____

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. INT. 110389/2026 al Primarului municipiului Oltenița;
 - raportul de specialitate nr. INT. 110395/2026 al Compartimentului Administrare Urbană din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Oltenița;
 - avizul nr. ____/2026 al Comisiei de specialitate a Consiliului local al Municipiului Oltenița pentru programe de dezvoltare economică, socială, buget, finanțe, agricultură, servicii și comerț, consemnat în procesul-verbal înregistrat sub nr. INT. ____/2026;
 - prevederile Hotărârii nr. 278/2025 a Consiliului local al municipiului Oltenița privind alegerea președintelui de ședință a Consiliului local al municipiului Oltenița pentru perioada ianuarie-martie 2026;
 - prevederile Hotărârii nr. 348/2004 a Guvernului României, privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Ordonanței nr. 99/2000 a Guvernului României privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Legii nr. 155/2010 a poliției locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - procesul-verbal nr. 110398/2026 de afișare a anunțului prevăzut de Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, însoțit de un proiect de hotărâre inițiat de Primarul municipiului Oltenița+ anexe;
 - adresele nr. 110399/2026 și nr. 12188/2026, prin care se transmite către Compartimentul Relații publice, registratură, secretariat, arhivă și către mass-media, un proiect de hotărâre inițiat de Primarul municipiului Oltenița + anexa;
 - prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată cu modificările și completările ulterioare,
 - prevederile art. 129, alin. (2), lit. "c", alin. (6), lit. "a" și "c" și alin. (14) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 a Guvernului României privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul dispozițiilor art. 139, alin. (1) și art. 196, alin. (1), lit. "a" din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 a Guvernului României privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 - Se aprobă Regulamentul privind organizarea comerțului stradal pe raza administrativă a Municipiului Oltenița, potrivit Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 - Orice dispoziții contrare prezentei se abrogă.

Art. 3 - Primarul municipiului Oltenița, prin serviciile de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4 - Secretarul general al municipiului Oltenița va asigura comunicarea prezentei hotărâri tuturor celor interesați.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Coman Lenuța

Nr. ____
Adoptată la Oltenița
Astăzi, _____

Avizat,
Secretar general
Moldovan Adrian

REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA COMERȚULUI STRADAL PE RAZA ADMINISTRATIVĂ A MUNICIPIULUI OLTENIȚA

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 Prin prezentul regulament este reglementat modul de organizare și funcționare a activităților comerciale pe domeniul public aflat în administrarea Consiliului Local al Municipiului Oltenița, denumite în continuare activități de comerț stradal. Dispozițiile prezentului regulament nu se aplică în cazul activităților comerciale care se desfășoară pe domeniul public unde funcționează Piața agroalimentară din Municipiul Oltenița.

Art. 2 Pot fi folosite pentru comerț stradal căile pietonale (trotuarele, străzile pietonale, scuarurile, pasajele pietonale, căile de acces în parcuri și grădini) aparținând domeniului public aflat în administrarea Consiliului Local al Municipiului Oltenița.

Art. 3 Pe domeniul public aflat în administrarea Consiliului Local al Municipiului Oltenița se pot desfășura activități comerciale numai în cadrul perimetrului amplasamentelor stabilite conform anexelor 1 și 2 care fac parte integrantă din prezentul regulament, fiind interzisă desfășurarea unor astfel de activități în alte condiții decât prin puncte fixe.

Art. 4 Poate fi subiect al comerțului stradal orice persoană juridică sau fizică autorizată care are ca obiect de activitate desfășurarea de acte de comerț, conform dispozițiilor legale

CAPITOLUL II - DEFINIȚII

Art. 5 În sensul prezentului regulament, următorii termeni definesc:

- **comerț stradal** – activitatea de comercializare cu amănuntul a produselor alimentare și nealimentare în gherete, chioșcuri, tonete, terase și alte obiecte de mobilier stradal amplasate pe domeniul public aflat în administrarea Consiliului Local al Municipiului Oltenița, pe o perioadă determinată.

- **mobilier stradal destinat activității comerciale, denumit în continuare mobilier**, - tonetă, dozator, vitrină frigorifică / ladă frigorifică, cort /pavilion, unitate mobilă de comerț stradal, chioșc, construcție demontabilă, terasă de alimentație publică, definite după cum urmează:

• **tonetă** – tarabă, stand mic fără fundație, amplasată în regim provizoriu, la care se vând: flori, legume, fructe, etc.;

• **dozator** – aparat standardizat destinat comercializării de suc, cafea, lapte, înghețată, etc.

- *vitrină frigorifică / ladă frigorifică* – aparat frigorific destinat expunerii mărfurilor.

- *cort / pavilion* - adăpost portabil, demontabil și ușor deplasabil, realizat dintr-o structură rigidă (țărushi, bețe) acoperită cu material textil impermeabil sau material plastic.

- *unitate mobilă de comerț stradal* - construcție sau vehicul deplasabil special amenajat pentru vânzarea directă către consumator a produselor alimentare și nealimentare

- *chioșc* – construcție mică fără fundație, amplasată în regim provizoriu în care sunt comercializate în care sunt vândute produse alimentare și nealimentare. Acestea vor avea suprafața desfășurată de maxim 9 mp, fără fundații sau platforme.

- *construcție demontabilă* – construcție cu materiale ușoare, fără fundație, amplasată în regim provizoriu și demontabil, în care sunt vândute produse alimentare și nealimentare.

- *terasă de alimentație publică* – un loc special amenajat, cu mese pentru servirea consumatorilor cu produse de alimentație publică.

CAPITOLUL III - REGULI GENERALE DE STABILIRE ȘI DELIMITARE A AMPLASAMENTELOR PENTRU COMERȚUL STRADAL

Art. 6 Prin amplasament se va înțelege suprafața domeniului public destinată desfășurării de activități comerciale, în condițiile prezentului regulament.

Art. 7 Mobilierul, definit la art. 5, utilizat pentru expunerea și protejarea produselor scoase la vânzare, este cele puse la dispoziție de către Primăria Municipiului Oltenița sau cel proprietate a comerciantului. Mobilierul proprietate a comerciantului trebuie să corespundă din punct de vedere a esteticii și siguranței și va fi aprobat odată cu eliberarea avizului de ocupare a amplasamentului.

Art. 8 (1) Amplasamentele se vor stabili numai pe căile pietonale cu o lățime minimă de 3 metri și vor fi delimitate, astfel încât să rămână cel puțin 1,5 metri pentru circulația pietonală, iar utilizarea lor să nu afecteze spațiile verzi și alveolele pentru pomi.

(2) Se vor respecta, de asemenea, alte distanțe minime impuse prin reglementările în vigoare.

Art. 9 *Amplasamentele* sunt:

- *temporare* – pentru o perioadă cuprinsă între o săptămână și 6 luni;

- *ocasionale* – doar pentru un anumit eveniment: (Paște, Crăciun, 1 Martie, etc);

- *permanente* – cu o durată de depășește 12 luni și care vor fi concesionate prin licitație publică.

CAPITOLUL IV MOBILIERUL FOLOSIT PENTRU COMERȚUL STRADAL

Art. 10 (1) Pe amplasamentele destinate activităților de comerț stradal vor fi utilizate doar obiecte de mobilier, așa cum acestea definite la art. 5 din prezentul regulament.

(2) În cazul în care se efectuează lucrări în zona amplasamentului (la rețele tehnico-edilitare, reparații la covorul asfaltic, etc.) mobilierul poate fi mutat temporar, în zonă, până la terminarea lucrărilor, cu aprobarea scrisă a Primarului Municipiului Oltenița.

(3) În cazul în care măsura descrisă la alineatul precedent nu este posibilă, acordul de comercializare se retrage, fără ca agenții economici să solicite despăgubiri din partea autorităților locale.

Art. 11 Cheltuielile ocazionate de dotarea amplasamentelor cu mobilier comercial, chioșcuri, vor fi suportate integral de către agenții economici care au obținut dreptul de comercializare pe amplasamentele respective cu respectarea normelor legale privind dimensiunile, forma, estetica și suprafața ocupată de construcție.

Art. 12 În acordul de comercializare va fi menționat tipul de mobilier care va fi utilizat pe amplasamentul aprobat. Este interzisă utilizarea pe amplasamente a altui tip de mobilier decât cel înscris în acord, modificarea ori extinderea acestuia.

Art. 13 (1) Comercianții au obligația de a asigura îngrijirea și efectuarea reparațiilor de întreținere corespunzătoare mobilierului comercial folosit pentru activitatea desfășurată.

(2) Comercianții au obligația de a înlocui mobilierul comercial utilizat la un interval de maxim 5 (cinci) ani pentru tonetă, dozator, vitrină frigorifică / ladă frigorifică, cort / pavilion, respectiv 10 (zece ani) pentru unitate mobilă de comerț stradal, chioșc, construcție demontabilă, terasă de alimentație publică, cu prezentarea la cerere a documentelor doveditoare în acest sens.

(3) În situația în care mobilierul utilizat pentru comerțul stradal este închiriat de la Primăria Municipiului Oltenița comerciantul răspunde pentru integritatea acestuia urmând să suporte costul acestuia în caz de distrugere sau degradare.

CAPITOLUL V AVIZAREA ȘI REAVIZAREA COMERȚULUI STRADAL PE DOMENIUL PUBLIC ȘI DE OCUPARE A AMPLASAMENTELOR

Art. 14 (1) Activitatea de comerț stradal se desfășoară numai de către comercianții care dețin aviz de comercializare pe domeniul public și ocupare a amplasamentului.

(2) Agenții economici interesați să desfășoare activități de comerț stradal vor prezenta Primăriei Municipiului Oltenița o cerere scrisă însoțită de următoarele documente, în copie:

- Actul de identitate al solicitantului
- Certificat de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului;

(3) Compartimentul Administrare Urbană primește cererea, prezintă solicitantului amplasamentele disponibile, stabilește categoria de mobilier utilizat, așa cum este el definit la art. 5 și emite avizul de comercializare pe domeniul public și ocupare a amplasamentului. În situația în care mobilierul este pus la dispoziție de Primăria Municipiului Oltenița este completat și tipizat procesul verbal de predare primire a acestuia, care urmează să fie semnat de ambele părți la momentul montării acestuia pe amplasament.

(4) În funcție de natura activității comerciale amplasamentele stabilite în anexa 1 și 2 pot fi avizate pentru ocupare și fracționat.

(4) O copie electronică a avizului de amplasament este transmisă Direcției Poliției Locale și una Serviciului Taxe și Impozite Locale .

(5) Solicitantul se prezintă la Direcția Poliție Locală care predă comerciantului amplasamentul stabilit în aviz și verifică conformitatea mobilierului amplasat pentru îndeplinirea condițiilor privind dimensiunile, forma, estetica și suprafața ocupată. Avizul de comercializare pe domeniul public și ocupare a amplasamentului este emis de Compartimentul Administrare Urbană este valabil începând cu data confirmării acestuia de către Poliția Locală, după constatarea îndeplinirii condițiilor din prezentul alineat și a achitării taxelor aferente La Serviciul Taxe și Impozite Locale. Poliția locală informează Compartimentul Administrare Urbană cu privire la data predării amplasamentului.

Art. 15 (1) Solicitarea de reavizare a ocupării amplasamentului se depune la registratura Primăriei Municipiului Oltenița cu cel puțin 7 zile în cazul celor acordate pentru mai puțin sau egal cu 2 luni, respectiv 30 zile în cazul celor acordate pentru mai mult de 2 luni.

(2) În cazul reavizării amplasamentului, comercianții de produse alimentare vor prezenta alături de documentele prezentate în alineatul precedent și contractul de salubritate încheiat cu furnizorul de servicii de curățenie stradală.

CAPITOLUL VI NOMENCLATORUL DE PRODUSE CE POT FI COMERCIALIZATE ÎN CAZUL COMERȚULUI STRADAL AMBULANT

Art. 16 Mărfurile, produsele și grupele de produse care pot fi comercializate în sistem de comerț stradal sunt:

- a) Cărți, reviste, ziare;
- b) Flori și aranjamente florale naturale;
- c) Ilustrate, felicitări;
- d) Obiecte de artizanat, suveniruri;
- g) Bilete loto-pronosport, bingo, spectacole, cartele magnetice;
- h) Produse de patiserie, sandwich-uri și hotdog, expuse în vitrine de protecție;
- i) Pop-corn, porumb fiert, înghețată, cafea, băuturi răcoritoare;
- j) Articole de marochinărie cu volum mic (portofele, curele, borsete etc.)
- k) Tablouri, lucrări de artă proprii ale artiștilor plastici;
- l) Produse de îmbrăcăminte, încălțăminte produse de către comerciant.

CAPITOLUL VII OBLIGAȚIILE AGENȚILOR COMERCIALI CARE DESFĂȘOARĂ COMERȚ STRADAL

Art. 17 Agenții economici care desfășoară comerț stradal au următoarele obligații principale:

a) Să dețină la fiecare punct de desfășurare a activității și să prezinte organelor de control următoarele documente:

- Avizul de comercializare pe domeniul public și o ocupare a amplasamentului eliberat de Primăria Municipiului Oltenița, valabil la zi;

- Statut, Act constitutiv;

- Certificat de înregistrare eliberat de Oficiul registrului Comerțului

- Certificat constatator pentru punctul de lucru;

- Actele care atestă proveniența mărfii;

- Contractul încheiat cu furnizorul serviciilor de curățenie stradală, pentru comerțanții de produse alimentare;

- Avizele de sănătate publică necesare conform legislației în vigoare pentru produsele alimentare neambalate.

b) Să afișeze prețurile produselor expuse spre comercializare;

c) Să păstreze și să asigure curățenia la locul de vânzare pe o rază de cel puțin 5 metri;

d) Să plătească anticipat și la termen taxa de ocupare a domeniului public, conform prevederilor prezentului Regulament și a Hotărârii Consiliului Local al municipiului Oltenița privind stabilirea impozitelor și taxelor locale;

e) Să-și dimensioneze stocul de marfă potrivit capacității mobilierului aprobat, astfel încât să prezinte și să depoziteze produsele exclusiv prin intermediul acestuia, fiind interzisă depozitarea produselor ori ambalajelor direct pe sol sau pe acoperiș ori prin agățarea de acoperiș;

f) Să folosească doar mobilierul comercial aprobat, în caz contrar acesta urmând a fi dezafectat de către autoritățile locale;

g) Să asigure spălarea, vopsirea și repararea mobilierului folosit, ori de câte ori este necesar, pentru a menține permanent aspectul estetic inițial al acestuia;

h) Să înlocuiască mobilierul comercial utilizat la un interval de maxim 5 (cinci) ani respectiv 10 ani conform art. 13 alin. (2);

i) Să nu comercializeze decât produsele aprobate de către Primăria Municipiului Oltenița;

j) Să respecte reglementările în vigoare;

k) Să nu aducă prejudicii zonelor verzi și mediului înconjurător;

l) Să nu depoziteze produsele destinate comercializării direct pe caldarâm;

m) Să respecte ordinea și liniștea publică, să păstreze curățenia în perimetrul amplasamentelor și să nu creeze disconfort vecinătăților;

CAPITOLUL VIII DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR DE COMERȚ STRADAL OCAZIONAL

Art. 18 (1) Activitatea de comerț stradal ocazional este activitatea comercială desfășurată în perioada Sărbătorilor Pascale, a Sărbătorilor de iarnă, a Valentine's Day, precum și cu ocazia zilelor de 1 Martie și 8 Martie. Comerțul stradal se desfășoară numai în baza avizului de comercializare pe domeniul public și de ocupare a amplasamentului, emis exclusiv pentru perioada acestor sărbători.

(2) Amplasamentele destinate exclusiv comerțului ocazional sunt prevăzute în Anexa 2 la prezentul Regulament

Art. 19 Perioada și tipul produsele și grupele de produse care pot fi comercializate în sistem de comerț ocazional sunt:

Sărbătorile Pascale

Se pot comercializa:

- Ouă încondeiate decorative;
- Lumânări, candelă, icoane;
- Coșuri pascale;
- Aranjamente florale tematice;
- Decorațiuni pascale;
- Jucării și obiecte cu tematică pascală;
- Produse artisanale;
- Dulciuri ambalate (ciocolată, prăjituri tradiționale);
- Produse de patiserie, sandwich-uri și hotdog, expuse în vitrine de protecție;
- Pop-corn, porumb fiert, înghețată, cafea, băuturi răcoritoare;

Sărbătorile de iarnă

Se pot comercializa:

- Ornamente de Crăciun;
 - Instalații luminoase;
 - Decorațiuni festive;
 - Globuri, coronițe;
 - Lumânări, figurine;
 - Cadouri, jucării;
 - Produse artisanale;
 - Dulciuri specifice (turtă dulce, ciocolată);
 - Obiecte tematice (Moș Crăciun, reni etc.).
- Produse de patiserie, sandwich-uri și hotdog, expuse în vitrine de protecție;
- Pop-corn, porumb fiert, înghețată, cafea, băuturi răcoritoare;

Valentine's Day - 1 Martie (Mărțișor)- 8 Martie (Ziua Femeii)

Se pot comercializa:

- Flori și aranjamente florale;
 - Baloane și decorațiuni tematice;
 - Ursuleți și jucării de plus;
 - Mărțișoare;
 - Broșe și bijuterii;
 - Obiecte artizanale;
 - Ghivece cu flori;
 - Felicitări;
 - Cadouri simbolice;
 - Parfumuri, cosmetic;
 - Ciocolată și dulciuri;
- Produse de patiserie, sandwich-uri și hotdog, expuse în vitrine de protecție;
- Pop-corn, porumb fiert, înghețată, cafea, băuturi răcoritoare;

CAPITOLUL IX – ZONELE DIN MUNICIPIUL OLTENITA UNDE SE VA DESFASURA COMERTUL STRADAL

Art. 20 (1) Zonele din Municipiul Oltenița unde se pot desfășura activități de comerț stradal sunt următoarele:

- Strada Argeșului - zona pietonală
- Bd. Republicii
- Bd. Tineretului
- Bd. Mărășești

(2) Alte amplasamente temporare pot fi aprobate de Primarul Municipiului la solicitarea comercianților, cu respectarea prevederilor art. 8, la propunerea Compartimentului Administrare Urbană

CAPITOLUL X CONTRAVENȚII ȘI SANCTIUNI

Art. 21 Nerespectarea de către comercianți a obligațiilor impuse la art. 17 constituie contravenție și se sancționează cu amendă, în cuantumul stabilit astfel:

- pentru persoane fizice, între 100 - 500 lei;
- pentru persoane juridice, între 500 - 2.500 lei;

Art. 22 Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către polițiștii locali din cadrul Direcției Poliție Locală Oltenița.

Art. 23 (1) În afara sancțiunilor contravenționale principale stabilite se pot aplica și următoarele sancțiuni complementare:

a) dezafectarea mobilierului utilizat, în cazul în care contravenientul nu se conformează prevederilor art. 17 lit. e), f) și g);

b) dezafectarea mobilierului amplasat pe domeniul public, în cazul în care deținătorul acestuia nu-l utilizează timp de 30 zile consecutiv;

c) suspendarea/revocarea acordului de comercializare pe domeniul public în cazul încălcării repetate de către comercianți a obligațiilor impuse de art. 24 din prezentul regulament;

d) Desființarea mobilierului comercial neautorizat și eliberarea domeniului public în termen de 48 de ore de la comunicarea procesului – verbal de constatare și sancționare a contravențiilor;

e) Retragerea acordului în cazul nerespectării de către comercianți a obligațiilor impuse la art. 17.

(2) Prin “încălcare repetată”, în accepțiunea prezentului regulament se înțelege încălcarea obligațiilor impuse în sarcina comercianților de cel puțin două ori.

Art. 24 Prevederile prezentului capitol se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL XI - TAXE APLICABILE PENTRU COMERȚUL STRADAL PE RAZA ADMINISTRATIVĂ A MUNICIPIULUI OLTENITA

Art. 25 Pentru ocuparea amplasamentelor de pe domeniului public al municipiului Oltenița comercianții plătesc următoarele taxe:

- Taxă zilnică pentru utilizarea temporară a locurilor publice de către comercianți pentru o perioadă mai mică de 30 zile - 20 lei/mp/zi
- Taxă zilnică pentru utilizarea temporară a locurilor publice de către comercianți pentru o perioadă mai mare de 30 zile - 5 lei/mp/zi
- Taxă amplasare temporară dozator (înghețată, răcoritoare) 11 lei/zi
- Taxă suplimentară utilizare mobilier aparținând municipiului Oltenița
 - cort /pavilion 25 lei/zi
 - chioșc (căsuță lemn) 50 lei/zi

CAPITOLUL XII DISPOZIȚII FINALE

Art. 26 Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în materie.



România
Județul Călărași
MUNICIPIUL OLTENIȚA
Primăria Municipiului Oltenița

Bd. Republicii nr. 40, Mun. Oltenița
jud. Călărași, cod poștal: RO-915400

tel: 0242.515.770
website: www.primariaoltenita.ro
e-mail: contact@primariaoltenita.ro

Primar

Nr. INT. 110389/03.02.2026

REFERAT DE APROBARE

Comerțul stradal reprezintă o componentă importantă a vieții economico-sociale din municipiul Oltenița. În momentul de față reglementarea desfășurării acestuia se regăsește în mai multe hotărâri emise de Consiliul local al municipiului Oltenița.

Pentru un acces mai facil la cadrul normativ aplicabil, atât pentru comercianți cât și pentru organele administrative de control, precum și corelarea acestuia la situația actuală a spațiilor existente în municipiul Oltenița, este necesar ca aceste reglementări să se regăsească într-un act normativ unitar.

Pentru aceste considerente,

INIȚIEZ

un proiect de hotărâre pentru aprobarea
Regulamentului privind organizarea comerțului stradal
pe raza administrativă a Municipiului Oltenița

Considerând oportună propunerea de mai sus, solicit Consiliului local al municipiului Oltenița aprobarea proiectului de hotărâre.

Primar

Beștea Mihăiță - Constantin

RAPORT DE SPECIALITATE

*privind proiectul de hotărâre pentru aprobarea
Regulamentului privind organizarea comerțului stradal
pe raza administrativă a Municipiului Oltenița*

- proiectul de hotărâre privind aprobarea "**Regulamentului privind organizarea comerțului stradal pe raza administrativă a Municipiului Oltenița**" inițiat de domnul Beștea Mihăiță-Constantin – Primarul municipiului Oltenița, însoțit de referatul de aprobare nr. INT.110389/2026 al Primarului municipiului Oltenița;

- prevederile Hotărârii nr. 348/2004 a Guvernului României, privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordonanței nr. 99/2000 a Guvernului României privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 155/2010 a poliției locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Activitatea de comerț stradal, reprezintă un element important al economiei locale, contribuind la diversificarea serviciilor oferite populației și la susținerea inițiativei private. În lipsa unui cadru normativ actualizat și clar, pot apărea disfuncționalități privind ocuparea domeniului public, respectarea normelor de ordine publică, protecția mediului, siguranța alimentară și estetica urbană.

Adoptarea unui regulament privind organizarea comerțului stradal este necesară pentru stabilirea condițiilor clare de desfășurare a activităților comerciale stradale încadrându-se în prevederile art.129, alin (2), lit."c", alin (6), lit."a" și "c", alin. (14) din O.U.G.R nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare și poate fi supus dezbaterii și aprobării Consiliului Local.

Intocmit,

Marin Oana - Daniela