PRIMARIA MUNICIPIULUI OLTENITA
COMPARTIMENTUL REGISTRUL AGRICOL
Nr.50168/18.01.2023

Aprob,
Prezentarea Raportului
în sedința Consiliului Local

Primar,

Costinel Milescu

# INFORMARE

**privind stadiul de înscriere a datelor în Registrul agricol în trimestrul IV anul 2022**

Potrivit Ordinului nr. **25/1382/37/1642/14297/746/20/2020** pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada **2020- 2024**, comun, al Ministerului Agriculturii şi Dezvoltării Rurale, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Dezvoltarii Regionale, Administraţiei Publice si Fondurilor Europene, Ministerul Finanţelor Publice, Institutul Naţional de Statistică si Agentia Nationala de Cadastru si Publicitate Imobiliara, Autoritatea Nationala Sanitara Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor, Registrul agricol constituie documentul oficial de evidenţă primară unitară in care se inscriu date cu privire la gospodăriile populaţiei şi societăţile/ asociaţiile agricole precum şi alte persoane fizice şi entităţi juridice care deţin teren in proprietate sau folosinţă cât şi animale.

Registrul agricol se ţine pe suport electronic.

In trimestrul **IV anul 2022** au fost completate **3270 pozitii totale active** din care:

- **1898 poziţii tip I,** gospodării cu domiciliul in localitate care deţin teren agricol, animale, utilaje agricole, construcţii agricole,
- **1275 poziţii tip II**, gospodării cu domiciliul in alte localităţi care deţin pe raza municipiului Oltenița teren agricol,
- **59 poziţii tip III,** persoane juridice cu sediul administrativ in localitate care deţin teren agricol, animale, utilaje agricole şi construcţii ,
- **38 pozitii tip IV**, persoane juridice cu sediul administrativ in alte localităţi care deţin teren agricol, animale, utilaje agricole şi construcţii pe teritoriul administrativ al localităţii.

Potrivit Normelor tehnice de completare a Registrului agricol pentru perioada **2020-2024**, au fost inregistrate poziţiile mentionate şi completate capitolele privind:

- Componenţa gospodăriei/ exploataţiei agricole,
- Terenuri aflate in proprietate,
- Identificarea pe parcele a terenurilor aflate in proprietate,

- Modul de utilizare a suprafeţelor agricole aflate pe teritoriul localităţii,
- Suprafaţa arabilă cultivată,
- Numarul pomilor răzleţi,
- Numarul de animale existente in gospodarie,
- Utilaje, instalaţii pentru agricultură si mijloace de transport existente,
- Atestatele de producător si carnetele de comercializare eliberate/vizate,
- Menţiuni cu privire la sesizările /cererile pentru deschiderea procedurilor succesorale,
- Inregistrări privind exercitarea dreptului de preemţiune ,
- Inregistrări privind contractele de arendare,
- Cladiri existente pe raza localităţii,
- Menţiuni speciale,

Inscrierea datelor in Registrul agricol pentru trimestrul **IV**, anul **2022** s-a desfăsurat cu respectarea în totalitate a normelor.

Fata de cele mai sus mentionate consideram ca nu este necesar a se stabili alte masuri pentru eficientizarea activitatii de inscriere a datelor în Registrul agricol.

| | Nume şi prenume | Funcţia | Data | Semnătura |
|---|---|---|---|---|
| Avizat | Butoi Ion | Secretar gen.al mun.Oltenița | 18.01.2023 | |
| Verificat | Dragoman Nicoleta-Cătălina | Director executiv | 18.01.2023 | |
| Întocmit | Constantinescu Adriana | Consilier principal | 18.01.2023 | |

Cap. I.

# Numărul pozițiilor înscrise în registrul agricol

## Situatia la 31.12.2022

| | TIP | POZITII INCETATE | POZITII IN FUNCTIUNE |
|---|---|---|---|
| Poziții ale gospodăriilor populației/exploatațiilor agricole individuale/persoanelor fizice autorizate/întreprinderilor individuale/asociațiilor familiale cu domiciliul în mun. Oltenita | 1 | 27 | 1898 |
| Poziții ale gospodăriilor populației/exploatațiilor agricole individuale/persoanelor fizice autorizate/întreprinderilor individuale/asociațiilor familiale cu domiciliul în alte localitati | 2 | 8 | 1275 |
| Poziții ale unităților cu personalitate juridică, care au Sediul social in mun. Oltenita | 3 | 0 | 59 |
| Poziții ale unităților cu personalitate juridică, care au Sediul social in alte localitati | 4 | 0 | 38 |

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI OLTENITA**
**DIRECTIA ASISTENTA SOCIALA OLTENITA**
**NR. 5812/30.12.2022**

Aprob / Nu aprob
prezentarea materialului
Consiliului Local

**PENTRU PRIMAR,**
**PIȚOI ION**
**VICEPRIMAR**

ROM JUDEȚUL CĂLĂRAȘI, MUNICIPIUL OLTENIȚA PRIMĂRIA

**RAPORT INFORMATIV**

Subsemnata Hulea Mirela Ionela, director executiv al Directiei Asistenta Sociala Oltenita, aflata in subordinea Consiliului Local Oltenita, in baza prevederilor art. 29 din H.G. nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si prevederilor art. 11, alin. (2) din O.U.G. nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atributii si competente exercitate de Ministerul Sanatatii catre autoritatile administratiei publice locale, va supune atentiei raportul informativ privind activitatea desfasurata la nivelul a doua compartimente din cadrul Directiei Asistenta Sociala Oltenita, in semestrul ll al anului 2022:

A. Activitatile desfasurate in semestrul ll al anului 2022, de catre Cristescu Ana Maria, referent in cadrul Directiei Asistenta Sociala Oltenita – Compartiment Beneficii Sociale, Monitorizare Asistenti Personali, au avut ca obiectiv:

- intocmirea lunara a condicii de prezenta a asistentilor personali, in conformitate cu modificarile intervenite in cursul lunii anterioare;
- asigurarea evidentei asistentilor personali si a persoanelor cu handicap grav prin inregistrarea, intr-un registru special, a datelor de identificare ale acestora, precum si informatii referitoare la valabilitatea certificatelor de incadrare in grad de handicap;
- efectuarea de anchete sociale pentru angajarea de noi asistenti personali, care s-au aflat inregistrati pe lista de asteptare;
- intocmirea de referate privind necesitatea incetarii contractelor individuale de munca ale unor asistenti personali, ca urmare a decesului persoanelor cu handicap grav;
- inmanarea catre asistentii personali a fiselor de instruire individuala privind securitatea si sanatatea in munca si fisele individuale de instructaj in domeniul situatiilor de urgenta pentru a fi semnate de catre acestia;
- efectuarea de anchete sociale la domiciliile persoanelor cu handicap grav ce beneficiaza de serviciile asistentilor personali angajati in cadrul Directiei Asistenta Sociala Oltenita, in conformitate cu prevederile art. 40, alin. (2) din Legea nr. 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- verificarea modului in care persoanele cu handicap grav sunt ingrijite de catre asistentii personali;
- discutii purtate cu persoanele cu handicap grav ce au discernamant, cu privire la modul in care asistentul personal le acorda ingrijire si asistenta;
- inregistrarea in ancheta sociala a aspectelor constatate in urma verificarii, precum si mentionarea faptului daca exista sau nu exista nemultumiri legate de serviciile prestate de asistentii personali;
- constatarea indeplinirii de catre asistentii personali a sarcinilor prevazute in fisa postului, respectiv: - asigurarea alimentatiei si hidratatiei corespunzatoare a persoanei cu handicap;
- servirea mesei, asigurarea veselei si a conditiilor igienico-sanitare necesare;

- alimentarea directa sau sprijinirea persoanei cu dizabilitati care are nevoie de astfel de ajutor;
- educarea si formarea deprinderilor de autonomie;
- asigurarea igienei corporale a persoanei asistate, a lenjeriei de corp, a articolelor de imbracaminte, a lenjeriei de pat;
- organizarea si intretinerea curateniei si a masurilor igienico-sanitare in spatiile de cazare;
- aplicarea tratamentelor prescrise de medicii curanti;
- participarea activa la umanizarea conditiilor de viata ale persoanei cu handicap;
- tratarea cu buna-credinta, respect si intelegere a persoanelor cu handicap;
- realizarea activitatilor prevazute in planurile de recuperare si integrare sociala indicate de Comisia de Evaluare a Persoanelor cu Handicap Adulte Calarasi sau de Comisia pentru Protectia Copilului Calarasi;

In semestrul ll al anului 2022, dinamica asistentilor se prezinta astfel:

| | |
|---|---|
| luna iulie 2022 | - 64 asistenti personali |
| luna august 2022 | - 62 asistenti personali |
| luna septembrie 2022 | - 61 asistenti personali |
| luna octombrie 2022 | - 61 asistenti personali |
| luna noiembrie 2022 | - 61 asistenti personali |
| luna decembrie 2022 | - 67 asistenti personali |

In perioada iulie 2022 - decembrie 2022, s-au acordat concedii de odihna, unui numar de 37 asistenti personali.

Incepand cu 01 iulie 2022, pana in prezent, in baza Legii nr. 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, un numar de 351 persoane au optat pentru acordarea unei indemnizatii lunare pentru persoana cu handicap.

Indemnizatiile lunare pentru persoanele cu handicap grav se vireaza in conturile bancare ale beneficiarilor, daca acestia prezinta la sediul DAS Oltenita extrase de cont emise de unitatile bancare din municipiul Oltenita.

In cazul persoanelor care nu au deschis un cont bancar, aceste drepturi le-au fost achitate in numerar prin casieria D.A.S. Oltenita.

B. Activitatea Compartimentului de Asistenta Medicala Comunitara, desfasurata de catre asistentii medicali comunitari Lovin Mihaela, Catanus Adriana si Constantin Nicoleta in semestrul ll al anului 2022 pe raza municipiului Oltenita, a implicat:

- acordarea asistentei medicale pe durata desfasurarii examenelor de bacalaureat;
- activitati de consiliere medicala si sociala in scopul educarii comunitatii pentru sanatate, precum si implicarea comunitatii in identificarea problemelor medico-sociale ale acesteia;
- efectuarea triajului epidemiologic in cele sase unitati de invatamant gimnazial si cele opt unitati de invatamant prescolar din municipiul Oltenita;
- explicarea avantajelor includerii persoanelor in sistemul asigurarilor de sanatate;
- distribuirea produselor alimentare in cadrul programului POAD;
- deplasare in teren pentru anuntarea beneficiarilor de produse in cadrul programului POAD;
- catagrafierea populatiei;
- monitorizarea mamelor minore;
- vizite la domiciliul nou-nascutilor;
- explicarea importantei vaccinarii;
- asigurarea asistentei medicale pe perioada desfasurarii unor evenimente organizate de Primaria Municipiului Oltenita;
- asigurarea asistentei medicale la punctele de prim ajutor pe perioada caniculei;

C. Cabinetul Medical Scolar, prin intermediul asistentilor medicali principali Stoica Laura si Mircea Laura Madalina, in baza atributiilor stabilite prin prevederile O.U.G. nr. 162/2008, au desfasurat urmatoarele activitati in semestrul II al anului 2022:

Efectuarea triajului epidemiologic dupa vacantele:

- de vara: 06-07.09.2022 - elevi examinati 2001 in cele trei unitati de invatamant: Liceul Tehnologic „Nicolae Balcescu'', Colegiul National „Neagoe Basarab'', Liceul Tehnologic „Ion Ghica'';

In urma efectuarii triajului epidemiologic au fost examinati tegumentar toti elevii si au fost depistate 4 cazuri de dermatite, pitiriazis: 2, veruci: 1, micoza: 1, alergodermie: 1, diabet zaharat tip I : 2, nu au fost depistate cazuri de boli eruptive, infecto -contagioase si parazitare.

- dupa vacanta intermodulara - 31.10. 2022 - elevi examinati: 1970 in cele trei unitati de invatamant: Liceul Tehnologic „Nicolae Balcescu'', Colegiul National „Neagoe Basarab", Liceul Tehnologic „Ion Ghica'';

S-a asigurat asistenta medicala la Examenul de Bacalaureat sesiunea de toamna : competente si probele scrise la Liceul Tehnologic "Nicolae Balcescu".

Efectuarea examenului de bilant la clasele terminale - clasele a VIII a si a XII a, Liceul Tehonologic „Nicolae Balcescu'', Colegiul National „Neagoe Basarab'' – 336 elevi si trimiterea elevilor depistati cu afectiuni oftalmologice, cardiace, de sistem, obezitate la medicul de familie si la medicii de specialitate din ambulatoriu.

Efectuarea masuratorilor somatometrice la clasele a IX a , a X a.

Au fost depistate, inregistrate si indrumate catre psihologul scolii cazurile care au necesitat consiliere psihologica: depresie, stari anxioase, distonii neurovegetative - 7 elevi.

Supravegherea starii de sanatate a elevilor care s-au prezentat la Cabinetul Medical Scolar cu diferite diagnostice : consultatii - 4307, tratamente - 628.

Au fost luati in evidenta Cabinetului medical prin efectuarea de fise medicale si notarea vaccinarilor in registrele unice de vaccinari si efectuarea de fise evidenta speciala pentru elevii cu boli acute si cronice, elevii claselor a IX a, si a V a si au fost reactualizate fisele elevilor din toti anii scolari din cele trei unitati de invatamant.

S-a facut educatie sanitara pe diferite teme – OBEZITATE, STARI ANXIOASE , OBOSEALA FIZICA SI PSIHICA, CONSUM DE SUBSTANTE NOCIVE .

S-a asigurat asistenta medicala pentru canicula.

In semestrul II al anului 2022, Dr. Cernea Diana Oana si asistentul medical Bodirlau Cristina, au demisionat, motiv pentru care au fost sistate activitatile de medicina dentara desfasurate prin intermediul Cabinetului Medical Dentar.

Fata de cele aratate inchei prezentul raport cu titlu informativ pentru Consiliul Local al Municipiului Oltenita.

**DIRECTOR EXECUTIV,**

**Hulea Mirela**

**INTOCMIT,**

**REFERENT,**

**Cristescu Ana Maria**