ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI OLTENIȚA

PROIECT
INIȚIATOR: PRIMAR
Milescu Costinel

HOTARARE

pentru aprobarea Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul UAT-municipiul Oltenita, pentru anul 2021

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI OLTENITA,intrunit in sedinta ordinara astazi, 28.01.2021, Avand in vedere :

-referatul de aprobare nr.25670 /2020 a Primarului municipiului Oltenita;

- raportul de specialitate nr.25694/2020 al Directiei Administratie publica locala din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Oltenita

- nota de fundamentare nr.4102/2020 a Directiei Asistenta Sociala Oltenita ;

- avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local al municipiului Oltenita cuprinse in procesele verbale inregistrate sub nr. _____/ 2021;

- prevederile H.C.L. nr.120/2020 privind alegerea presedintelui de sedinta a Consiliului local al municipiului Oltenita pentru perioada ianuarie- martie 2021;

-adresa nr.20200 /2020 a Consiliului Judetean Calarasi;

-prevederile art.112 alin (3) lit.a) si b) si art.118 din Legea asistentei sociale nr.292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;

-prevederile Ordinului nr.1086/2018 al Ministrului Muncii si Justitiei Sociale privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului judetean/consiliului local/consiliului general al municipiului Bucuresti;

-prevederile Hotararii nr. 797/2017 a Guvernului Romaniei pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal, cu modificarile si completarile ulterioare;

- prevederile art. 129, alin.(2), lit."d", alin.(7), lit."b" din Ordonanta de Urgenta nr.57/2019 a Guvernului Romaniei privind Codul administrativ;

In temeiul prevederilor art.139, alin.(1) si art.196, alin.(1), lit."a"din Ordonanta de Urgenta nr.57/2019 a Guvernului Romaniei privind Codul administrativ,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1-Se aproba Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul UAT-municipiul Oltenita, pentru anul 2021, prevazut in anexa ce face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2- Serviciile sociale aflate in subordinea Consiliului local al municipiului Oltenita vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari prin compartimentele de specialitate.

Art.3-Secretarul general al municipiului Oltenita va asigura comunicarea prezentei hotarari tuturor celor interesati.

Nr. ____
Adoptata la Oltenita
Astazi 28.01.2021

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Dragan Cristiana

Avizat,
Secretar general,
Butoi Ion

ROMANIA
JUDETUL CALARASI MUNICIPIUL OLTENITA
PRIMAR

Nr. 25670 **din** 31.12.2020

REFERAT DE APROBARE

Avand in vedere:

- Nota de fundamentare nr.4102/2020 a Directiei de Asistenta Sociala Oltenita, privind necesitatea aprobarii Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul local pentru anul 2021 ;

-adresa nr.20200 / 15.12.2020 a Consiliului Judetean Calarasi prin care ni se transmite avizul acestuia pentru Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul local pentru anul 2020, in vederea aprobarii acestuia prin Hotarare a Consiliului Local;

-prevederile art.112 alin (3) lit.a) si b) si art.118 din Legea asistentei sociale nr.292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;

-prevederile Ordinului Ministrului Muncii si Justitiei Sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului judetean/consiliului local/consiliului general al municipiului Bucuresti;

-prevederile Hotararii Guvernului Romaniei nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal, cu modificarile si completarile ulterioare;

-prevederile art.129 alin (2) lit.„d" şi alin.(7) lit."b" din O.U.G.R. nr.57/2019 privind Codul administrativ.

Initiez un proiect de hotarare a Consiliului Local al municipiului Oltenita pentru aprobarea Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul local pentru anul 2021.

PRIMAR

Milescu Costinel

ROMÂNIA Județul CĂLĂRAȘI, Municipiul OLTENIȚA PRIMAR

ROMANIA
PRIMARIA MUNICIPIULUI OLTENITA
Directia Administratie Publica locala
Nr. 25694 / 31.12.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

Avand in vedere :

- referatul de aprobare nr.25670/2020 al Primarului municipiului Oltenita, insotit de proiectul de hotarare pentru aprobarea Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul UAT - municipiul Oltenita, pentru anul 2021;
- Nota de fundamentare nr. 4102/2020 a Directiei de Asistenta Sociala Oltenita;
- prevederile art.112, alin (3), lit.'a" si "b" si art.118 din Legea Asistentei sociale nr. 292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Ordinului Ministrului Muncii si Justitiei Sociale nr. 1086/218 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de actiuni privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului judetean / consiliului local/consiliului general al municipiului Bucuresti;
- prevederile Hotararii Guvernului Romaniei nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art.129 alin (7), lit. "b" din OUGR nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, apreciez ca proiectul de hotarare indeplineste conditiile de prezentare spre analiza consiliului local.

DIRECTOR EX.

Dragoman Nicoleta

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI OLTENITA
DIRECTIA ASISTENTA SOCIALA OLTENITA
Bd.Republicii,nr.39,bl.R,sc.C,parter
NR . 4102 / 29.12.2020

SUNT/ NU SUNT DE ACORD
CU PROPUNEREA PREZENTATA,

PRIMAR,

Milescu Costinel

NOTA DE FUNDAMENTARE

privind necesitatea aprobarii Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul local pentru anul 2020

Subsemnata, Hulea Mirela-Ionela, director executiv al Directiei Asistenta Sociala Oltenita, avand in vedere prevederile , respectiv :

-prevederile art.112 alin (3) lit.a) si b) si art.118 din Legea asistentei sociale nr.292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, potrivit carora :

-prevederile Ordinului Ministrului Muncii si Justitiei Sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului judetean/consiliului local/consiliului general al municipiului Bucuresti;

-prevederile Hotararii Guvernului Romaniei nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal, cu modificarile si completarile ulterioare;

-adresa nr.19784/09.12.2019 a Consiliului Judetean Calarasi prin care ni se transmite avizul acestuia pentru Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul local pentru anul 2020, in vederea aprobarii acestuia prin Hotarare a Consiliului Local;

Avand in vedere prevederile legale susmentionate, propunem Consiliului Local al Municipiului Oltenita, aprobarea Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul Consiliului Local al municipiului Oltenita pentru anul 2020, in forma prevazuta in anexa ce face parte integranta din prezenta.

Directia Asistenta Sociala Oltenita
Director executiv,

Hulea Mirela-Ionela

Anexa la Nota de fundamentare nr. 4102/29.12.2020

Planul anual de actiune
privind serviciile sociale administrate si finantate din
bugetul Consiliului Local al Municipiului Oltenita
pentru anul 2021

În conformitate cu dispoziţiile Ordinului Ministrului Muncii si Justitiei Sociale nr. 1086/2018, art.112 alin. (3), lit. (a) şi (b) şi art. 118 din Legea asistenţei sociale nr. 292/2011, cu modificările şi completările ulterioare, se întocmeşte Planul anual de acţiune privind serviciile sociale oferite de Direcţia Asistenţă Socială Oltenita.

Capitolul I

Administrarea, infiintarea si finantarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finantare pentru serviciile sociale existente				
					Buget local	Buget judetean	Buget de stat	Contributii persoane beneficiare	Alte surse
1	8899 CPDH-I	Cantina de Ajutor Social Oltenita	300 persoane	20%	400000	-	-	2160	-
2	8710 CRMS-I	Serviciul Public Unitatea de Asistenta Medico-Sociala Oltenita	23 persoane	95%	1421000	482000	-	72000	
3	8730 CR-VI	Camin Persoane Varstnice "Sf. Gheorghe" Oltenita	38 persoane	100%	2500000	-	110000	400000	-
4	8810 ID-IV	Servicii la domiciliu destinate persoanelor adulte cu dizabilitati prin asistent personal	90 persoane	100%	3578040	-	-	-	-

La nivel local, DAS Oltenita, in vederea dezvoltarii serviciilor de asistenta sociala, a incheiat protocoale de colaborare cu:

- Protopopiatul Oltenita, pentru perioda 12.03.2019 – 12.03.2021;
- DGASPC Calarasi, incepand cu 03.04.2019, pe perioada nedeterminata;
- Asociatia GATEWAY TO HOPE ROMANIA, incepand cu 30.01.2020, valabil pe toata perioada de valabilitate a licentei de functionare a Serviciului Social – Centru Familial Rasa.
- SC TEDIMAN MARKET SRL OLTENITA, incepand cu data de 31.03.2020, pe perioada nedeterminata.
- SC ILEANA & CATALEYA SRL OLTENITA incepand cu data de 23.12.2020, pe perioada nedeterminata.

B. D.A.S. Oltenita si-a stabilit pentru anul 2021 urmatoarele obiective generale:

Obiectivul 1. Dezvoltarea şi diversificarea serviciilor de natură socială, în funcţie de nevoile identificate şi incheierea de parteneriate/convenţii de colaborare cu ONG –uri, unităţi de învăţământ, instituţii de cult religios şi alte institute de drept public şi privat.

Obiectivul 2. Creşterea calităţii serviciilor sociale oferite precum şi asigurarea continuităţii acestora pe plan local.

Obiectivul 3. Creşterea calităţii vieţii beneficiarilor de ajutor social şi a altor prestaţii sociale.

Obiectivul 4. Eficientizarea activităţii din cadrul compartimentelor din cadrul Direcţiei Asistenţă Socială Oltenita.

Obiectivul 5. Promovarea activităţilor de asistenţă socială în comunitate - realizarea unor campanii de informare în comunitate.

Obiectivul 6 . Promovarea participării şi colaborării între toţi factorii implicaţi în domeniul social.

Obiectivul 7. Promovarea prevenţiei ca masură de importanţă majoră în activitatea de asistenţă socială.

Obiectivul 8. Creşterea capacităţii serviciilor sociale pentru sprijinirea măsurilor de ocupare a forţei de muncă şi a măsurilor privind economia socială în rândul grupurilor vulnerabile.

Obiectivul 9. Asigurarea unui sprijin de urgenţă eficient pentru persoanele fără adăpost si persoanele aflate in situatii de risc social, domiciliate in municipiul Oltenita, prin UAMS Oltenita.

Obiectivul 10. Asigurarea resurselor umane, dezvoltarea competenţelor şi abilităţilor profesionale ale personalului din cadrul Direcţiei Asistenţă Socială Oltenita.

Obiectivul 11. Ocuparea posturilor nou infiintate de asistenti sociali, conform art. 11 alin. 5 a Regulamentului Cadru aprobat prin H.G. nr. 797/2017, art. 47 si 121 alin. 1 din Legea asistentei sociale nr. 292/2011.

Capitolul II

Planificarea activităţilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotararea Guvernului nr. 797/2017.

1. Revizuirea/Actualizarea informaţiilor care se publică pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Oltenita la secţiunea destinată Direcţiei Asistenţă Socială / se afişează la sediul Direcţiei Asistenţă Socială Oltenita:

a) Planul anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului local – se aprobă prin hotărâre a consiliului local, se va publica pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Oltenita la secțiunea destinată Direcției Asistență Socială şi se afişează la sediul DAS Oltenita. Se actualizează ori de câte ori este nevoie;

b) Activitatea proprie şi serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri, programul instituţiei, condiţii de eligibilitate, informaţiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. – se vor publica pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Oltenita la secțiunea destinată Direcției Asistență Socială şi se vor afisa la sediul DAS. Se actualizează de câte ori apar modificări.

c) Informaţii privind serviciile sociale disponibile in municipiul Oltenita, acordate de furnizori publici ori privati (in conformitate cu notificarile acestora) – Lista furnizorilor de servicii sociale publici şi privaţi e afişată la sediul DAS şi actualizată ori de câte ori este nevoie.

d)Informaţii privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unităţii administrativ-teritoriale - se actualizează cel puţin trimestrial;

2. Activităţi de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării iniţiale, a anchetelor sociale.

Informare privind legislaţia în domeniu.

Informare privind serviciile sociale existente în municipiul Oltenita adaptate nevoilor fiecărei persoane.

3. Campanii de informare şi sensibilizare a comunităţii, organizate de Direcţia Asistenţă Socială Oltenita sau în colaborare cu alţi furnizori de servicii sociale.

4. Activităţi de informare şi consiliere realizate prin serviciul de asistenţă comunitară, cum ar fi: conştientizare şi sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale şi promovarea măsurilor de asistenţă socială, mediere socială etc.;

- identificarea în cadrul comunităţii a persoanelor şi a grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau al sărăciei, respectiv a factorilor de risc pentru sănătatea acestora şi evaluarea, determinarea nevoilor de servicii sociale sau de sănătate ale acestora;
- furnizarea de servicii de profilaxie primară şi secundară către membrii comunităţii, în special către persoanele aparţinând grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical sau social;
- desfăşurarea de programe şi acţiuni destinate reducerii riscului de excluziune socială, protejării şi promovării sănătăţii, acces la servicii sociale şi de sănătate;

5. Mesaje de interes public transmise beneficiarilor la cerere:

- informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței;
- informare privind distribuirea stimulentului educațional;
- informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- informare privind serviciile destinate victimelor violenței domestice;

- informare privind serviciile destinate persoanelor vârstnice;
- orice modificare legislativă de interes public.

Capitolul III

Programul de formare şi îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale.

1. Propuneri de activităţi de formare profesională continuă în vederea creşterii performanţei personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecţionare pentru personalul DAS Oltenita – buget estimat – 100000 lei.

b) cursuri de calificare – nu este cazul.

c) sesiuni de instruire pentru asistentii personali – instruirea se va face de catre consilierii D.A.S. Oltenita, medicul de medicina muncii, prestatorul de servicii SSM –nu presupune cheltuieli suplimentare, costurile fiind incluse in sumele alocate conform contractelor de prestari servicii incheiate.

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, oraşelor, comunelor, prin asociaţii profesionale, prin asociaţii de dezvoltare intercomunitară etc. – nu sunt propuneri in acest sens.

Director executiv,
Hulea Mirela Ionela

Consilier,
Petrovici Alina

DAS

Ana Petroaică

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI OLTENIȚA
INTRARE/IEȘIRE NR. 24652
DATA 16.12.2020

CONSILIUL JUDEŢEAN CĂLĂRAŞI
Călăraşi, Str. 1 Decembrie 1918 nr. 1
Tel. 0242 311 301, Fax 0242 331 609
e-mail: cjcalarasi@calarasi.ro
web: www.calarasi.ro

Nr. 20.200/15.12.2020

DIRECȚIA ASISTENȚĂ SOCIALĂ OLTENIȚA
INTRARE/IEȘIRE NR. 4010
Anul 2020 Luna 12 Ziua 21

Către,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI OLTENIȚA

Referitor la: Plan anual de acţiune privind serviciile sociale pentru anul 2021

Stimate PRIMAR,

Urmare a adresei nr. 3840 din 08.12.2020 prin care ne-a fost înaintat **Planul anual de acţiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al Municipiului Oltenița pentru anul 2021,** anterior aprobării acestuia prin hotărâre a Consiliului Local, vă comunicăm avizul nostru favorabil.

Asigurându-vă de întreaga noastră disponibilitate, rămânem la dispoziţia dvs. prin următoarea persoană de contact: Consilier, Dorina Drăghici, e-mail: dorina.draghici@calarasi.ro, nr. de telefon 0728987190

Cu stimă,

Preşedinte,
Vasile ILIUŢĂ

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEȚEAN JUDEȚUL CĂLĂRAȘI

Manager public,
Márius - Eugen FULGA

Consilier,
Dorina DRĂGHICI

Anexa la H.C.L. nr._____/_____

Planul anual de actiune
privind serviciile sociale administrate si finantate din
bugetul Consiliului Local al Municipiului Oltenita
pentru anul 2021

În conformitate cu dispoziţiile Ordinului Ministrului Muncii si Justitiei Sociale nr. 1086/2018, art.112 alin. (3), lit. (a) şi (b) şi art. 118 din Legea asistenţei sociale nr. 292/2011, cu modificările şi completările ulterioare, se întocmeşte Planul anual de acţiune privind serviciile sociale oferite de Direcţia Asistenţă Socială Oltenita.

Capitolul I

Administrarea, infiintarea si finantarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finantare pentru serviciile sociale existente				
					Buget local	Buget judetean	Buget de stat	Contributii persoane beneficiare	Alte surse
1	8899 CPDH-I	Cantina de Ajutor Social Oltenita	300 persoane	20%	400000	-	-	2160	-
2	8710 CRMS-I	Serviciul Public Unitatea de Asistenta Medico-Sociala Oltenita	23 persoane	95%	1421000	482000	-	72000	
3	8730 CR-VI	Camin Persoane Varstnice "Sf. Gheorghe" Oltenita	38 persoane	100%	2500000	-	110000	400000	-
4	8810 ID-IV	Servicii la domiciliu destinate persoanelor adulte cu dizabilitati prin asistent personal	90 persoane	100%	3578040	-	-	-	-

La nivel local, DAS Oltenita, in vederea dezvoltarii serviciilor de asistenta sociala, a incheiat protocoale de colaborare cu:

- Protopopiatul Oltenita, pentru perioda 12.03.2019 – 12.03.2021;
- DGASPC Calarasi, incepand cu 03.04.2019, pe perioada nedeterminata;
- Asociatia GATEWAY TO HOPE ROMANIA, incepand cu 30.01.2020, valabil pe toata perioada de valabilitate a licentei de functionare a Serviciului Social – Centru Familial Rasa.
- SC TEDIMAN MARKET SRL OLTENITA, incepand cu data de 31.03.2020, pe perioada nedeterminata.
- SC ILEANA & CATALEYA SRL OLTENITA incepand cu data de 23.12.2020, pe perioada nedeterminata.

B. D.A.S. Oltenita si-a stabilit pentru anul 2021 urmatoarele obiective generale:

Obiectivul 1. Dezvoltarea şi diversificarea serviciilor de natură socială, în funcţie de nevoile identificate şi incheierea de parteneriate/convenţii de colaborare cu ONG –uri, unităţi de învăţământ, instituţii de cult religios şi alte institute de drept public şi privat.

Obiectivul 2. Creşterea calităţii serviciilor sociale oferite precum şi asigurarea continuităţii acestora pe plan local.

Obiectivul 3. Creşterea calităţii vieţii beneficiarilor de ajutor social şi a altor prestaţii sociale.

Obiectivul 4. Eficientizarea activităţii din cadrul compartimentelor din cadrul Direcţiei Asistenţă Socială Oltenita.

Obiectivul 5. Promovarea activităţilor de asistenţă socială în comunitate - realizarea unor campanii de informare în comunitate.

Obiectivul 6 . Promovarea participării şi colaborării între toţi factorii implicaţi în domeniul social.

Obiectivul 7. Promovarea prevenției ca masură de importanță majoră în activitatea de asistență socială.

Obiectivul 8. Creșterea capacității serviciilor sociale pentru sprijinirea măsurilor de ocupare a forței de muncă și a măsurilor privind economia socială în rândul grupurilor vulnerabile.

Obiectivul 9. Asigurarea unui sprijin de urgență eficient pentru persoanele fără adăpost si persoanele aflate in situatii de risc social, domiciliate in municipiul Oltenita, prin UAMS Oltenita.

Obiectivul 10. Asigurarea resurselor umane, dezvoltarea competențelor și abilităților profesionale ale personalului din cadrul Direcției Asistență Socială Oltenita.

Obiectivul 11. Ocuparea posturilor nou infiintate de asistenti sociali, conform art. 11 alin. 5 a Regulamentului Cadru aprobat prin H.G. nr. 797/2017, art. 47 si 121 alin. 1 din Legea asistentei sociale nr. 292/2011.

Capitolul II

Planificarea activităţilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotararea Guvernului nr. 797/2017.

1. Revizuirea/Actualizarea informaţiilor care se publică pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Oltenita la secțiunea destinată Direcției Asistență Socială / se afişează la sediul Direcţiei Asistenţă Socială Oltenita:

a) Planul anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului local – se aprobă prin hotărâre a consiliului local, se va publica pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Oltenita la secţiunea destinată Direcţiei Asistenţă Socială şi se afişează la sediul DAS Oltenita. Se actualizează ori de câte ori este nevoie;

b) Activitatea proprie şi serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri, programul instituţiei, condiţii de eligibilitate, informaţiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. – se vor publica pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Oltenita la secţiunea destinată Direcţiei Asistenţă Socială şi se vor afisa la sediul DAS. Se actualizează de câte ori apar modificări.

c) Informaţii privind serviciile sociale disponibile in municipiul Oltenita, acordate de furnizori publici ori privati (in conformitate cu notificarile acestora) – Lista furnizorilor de servicii sociale publici şi privaţi e afişată la sediul DAS şi actualizată ori de câte ori este nevoie.

d)Informaţii privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unităţii administrativ-teritoriale - se actualizează cel puţin trimestrial;

2. Activităţi de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării iniţiale, a anchetelor sociale.

Informare privind legislaţia în domeniu.

Informare privind serviciile sociale existente în municipiul Oltenita adaptate nevoilor fiecărei persoane.

3. Campanii de informare şi sensibilizare a comunităţii, organizate de Direcţia Asistenţă Socială Oltenita sau în colaborare cu alţi furnizori de servicii sociale.

4. Activităţi de informare şi consiliere realizate prin serviciul de asistenţă comunitară, cum ar fi: conştientizare şi sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale şi promovarea măsurilor de asistenţă socială, mediere socială etc.;

- identificarea în cadrul comunităţii a persoanelor şi a grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau al sărăciei, respectiv a factorilor de risc pentru sănătatea acestora şi evaluarea, determinarea nevoilor de servicii sociale sau de sănătate ale acestora;
- furnizarea de servicii de profilaxie primară şi secundară către membrii comunităţii, în special către persoanele aparţinând grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical sau social;
- desfăşurarea de programe şi acţiuni destinate reducerii riscului de excluziune socială, protejării şi promovării sănătăţii, acces la servicii sociale şi de sănătate;

5. Mesaje de interes public transmise beneficiarilor la cerere:

- informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinţei;
- informare privind distribuirea stimulentului educaţional;
- informare privind monitorizarea copiilor cu părinţi plecaţi la muncă în străinătate;
- informare privind serviciile destinate victimelor violenţei domestice;

- informare privind serviciile destinate persoanelor vârstnice;
- orice modificare legislativă de interes public.

Capitolul III

Programul de formare şi îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale.

1. Propuneri de activităţi de formare profesională continuă în vederea creşterii performanţei personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecţionare pentru personalul DAS Oltenita – buget estimat – 100000 lei.

b) cursuri de calificare – nu este cazul.

c) sesiuni de instruire pentru asistentii personali – instruirea se va face de catre consilierii D.A.S. Oltenita, medicul de medicina muncii, prestatorul de servicii SSM –nu presupune cheltuieli suplimentare, costurile fiind incluse in sumele alocate conform contractelor de prestari servicii incheiate.

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, oraşelor, comunelor, prin asociaţii profesionale, prin asociaţii de dezvoltare intercomunitară etc. – nu sunt propuneri in acest sens.

Presedinte de sedinta

Director executiv,

Hulea Mirela - Ionela

B.J. nr. 945/17.12.2020

-CL
-DAG

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI OLTENIȚA
INTRARE/IEȘIRE NR. 24652
DATA 16.12.2020

CONSILIUL JUDEŢEAN CĂLĂRAŞI
Călăraşi, Str. 1 Decembrie 1918 nr. 1
Tel. 0242 311 301, Fax 0242 331 609
e-mail: cjcalarasi@calarasi.ro
web: www.calarasi.ro

Nr. 20.200/15.12.2019

Către,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI OLTENIȚA

Referitor la: Plan anual de acţiune privind serviciile sociale pentru anul 2021

Stimate PRIMAR,

Urmare a adresei nr. 3303 din 22.11.2019 prin care ne-a fost înaintat **Planul anual de acţiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al Municipiului Oltenița pentru anul 2021,** anterior aprobării acestuia prin hotărâre a Consiliului Local, vă comunicăm avizul nostru favorabil.

Asigurându-vă de întreaga noastră disponibilitate, rămânem la dispoziţia dvs. prin următoarea persoană de contact: Consilier, Dorina Drăghici, e-mail: dorina.draghici@calarasi.ro, nr. de telefon 0728987190

Cu stimă,

Preşedinte,
Vasile ILIUŢĂ

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEȚEAN JUDEȚUL CĂLĂRAȘI

Manager public,
Marius - Eugen FULGA

Consilier,
Dorina DRĂGHICI